

**BAM**

**Begoñako Andra Mari**

IRAKASLEEN UNIBERTSITATE ESKOLA  
ESCUELA UNIVERSITARIA DE MAGISTERIO

***NORMAS, ROLES Y  
PLAN DE  
ACTUACIÓN ANTE  
UNA EMERGENCIA***

## CONSIGNAS DE ACTUACIÓN ANTE UN INCENDIO

- Si descubre un incendio (o cualquier otra situación de riesgo), antes de tratar de extinguirlo (o abordarlo) comuníquelo inmediatamente a Conserjería y/o a un profesor de la escuela y espere indicaciones.
- Ante la orden de evacuación no coja sus objetos personales (salvo que le notifiquen que hay tiempo para ello) y evacue siguiendo en todo momento las indicaciones de los responsables del aula (casi siempre profesores).
- Si estamos solos en un Aula (o en un espacio de trabajo) antes de evacuar esperar indicaciones del responsable de planta o en su defecto, preguntar a algún profesor de planta lo que ha pasado y si hay que evacuar por donde hacerlo
- La evacuación se llevará a cabo siempre por el lado de la pared (dejando los pasamanos libres).
- Al evacuar nunca volveremos atrás y nos reuniremos en el sitio convenido (Patio)
- Consejos generales varios:
  - ✓ Si sus ropas prenden, ruede por el suelo.
  - ✓ Si el humo es abundante camine a ras de suelo y protéjase la zona buco- nasal con un pañuelo (mejor húmedo).
  - ✓ Si la salida no está utilizable y se encuentra atrapado, enciérrese en la dependencia, coloque toallas húmedas bajo la puerta y comuníquese con el exterior. Haga notar su presencia haciendo señas por la ventana.
  - ✓ Procure retirar productos combustibles próximos al foco de incendio.
  - ✓ No corra riesgos innecesarios.
  - ✓ Si tiene dudas sobre el control de un incendio, conténgalo lo más posible (cierre la puerta de la dependencia), evacue la zona y solicite la ayuda exterior (112).

### RECUERDE:

- Guarde la calma, no grite ni corra.
- Ser solidarios con los demás, ayudando a quien lo necesite.
- No se podrá utilizar el ascensor.
- Tener conocimiento de donde está el suceso para poder actuar en consecuencia
- Dirigirse al punto de reunión establecido para proceder al recuento.

## **PAPEL A DESEMPEÑAR POR CADA UNO/A DE NOSOTROS/AS**

En función de dónde nos encontremos en el momento del supuesto suceso, nuestro papel a desempeñar será uno u otro. Así, a continuación, vamos a detallar cada uno de ellos:

### **PROFESOR/A**

Será cada uno/a de los/as profesores/as que se encuentren en el momento del siniestro impartiendo alguna asignatura en un aula concreta del edificio.

### **EQUIPO DE ALARMA Y EVACUACIÓN**

Formará parte de dicho Equipo cualquier profesor/a que se encuentre impartiendo clase en el aula más cercana al suceso desencadenante de la evacuación en cada una de las plantas, habiendo uno por planta/ala (siendo el responsable de la evacuación de la misma). No obstante, el Jefe de Seguridad le comunicará a dicho/a profesor/a su situación como miembro del Equipo de Alarma y Evacuación.

### **CONSERJERÍA**

El papel en la Conserjería lo desempeñará Roberto/Alberto o en su defecto el Jefe de Seguridad.

### **SECRETARÍA**

El papel en la Secretaría lo desempeñará **Javier** y toda persona que se encuentre allí en ese momento (Ana, Patricia, Aitziber, Olaia, etc....).

### **EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN**

Serán susceptibles de formar parte de dicho Equipo todos/as aquellos/as profesores/as, que, no teniendo docencia ni tutorizaciones en el momento de la situación de riesgo, sean requeridos para tal fin por el Jefe de Seguridad.

### **BIBLIOTECA**

El papel en la biblioteca lo desempeñará Elena y/o Mónica.

### **JEFE DE SEGURIDAD BAM:**

Jorge Txana

## PLAN DE ACTUACIÓN

Sonará la alarma. Ésta se oirá en el lugar donde se está produciendo el “probable” suceso. A su vez aparecerá reflejada esta situación (mediante una señal luminosa y acústica) en el Panel de Control.

Instantes después el Conserje buscará al Jefe de Seguridad y, tras comunicarle la situación, se dirigirán ambos a comprobar la veracidad y el alcance del suceso.

De camino a comprobar el suceso, el Jefe de Seguridad se dirigirá a la Sala de Profesores a fin de configurar el Equipo de Primera Intervención. Todos juntos se encaminarán al lugar y foco del suceso. (El Equipo de Primera Intervención dejará de actuar en el foco del siniestro o bien cuando se haya sofocado éste, o cuando lo ordene el Jefe de Seguridad).

Una vez hecho esto, y suponiendo que sea una situación que derive en el desalojo del edificio, el Conserje irá al Panel de Control y dará (o no) la Alarma General mediante las señales acústicas destinadas y conocidas por todos para ello. Asimismo, deberá hacer saber dicha situación a SOS DEIAK.

Asimismo, el Conserje deberá comunicar esta situación a Secretaría.

Una vez realizados estos avisos, el Conserje deberá: dejar abiertas las puertas de emergencia a utilizar, \*cerrar todas las llaves de paso (gas, electricidad, etc....) e inmovilizar el ascensor. (\*No obstante, este paso en el simulacro lo haremos simulado dadas las molestias que conlleva el llevarlo a cabo).

Al mismo tiempo el Jefe de Seguridad se encaminará a las diferentes plantas para hablar con los miembros del Equipo de Alarma y Evacuación. Les hará conocedores de su situación (como miembros del equipo de Alarma y Evacuación y responsables de la evacuación de su Planta), les entregará un chaleco reflectante, un silbato y un “talkie” (como medidas favorecedoras para dinamizar la evacuación), les comunicará lo sucedido y les dirá el plan a seguir en la evacuación, por lo que a partir de ese momento los miembros del Equipo de Alarma y Evacuación comenzarán a dirigir sus evacuaciones, cada uno en su piso.

Esto consistirá en avisar a todos/as los/as profesores/as de su planta de la situación, para que preparen la evacuación de su aula y que, de esta forma, cuando el Responsable de Planta precedente (miembro del Equipo de Alarma y Evacuación) le

avise de que comiencen el desalojo, ya esté todo preparado y se pueda llevar a cabo éste de una forma rápida y efectiva.

El/la profesor/a, cuando el Responsable de su Planta le dé el aviso, él/la deberá preparar a su clase para la evacuación. Deberá decirles que dejen todo lo que están haciendo y que se dispongan en filas para que cuando reciban la notificación de proceder a la evacuación, ésta se haga rápida y de forma eficaz. Él/la, por su parte, se encargará de cerrar ya las ventanas y de contabilizar el número de alumnos/as que tiene en ese momento en clase (para contrastarlo con el posterior recuento llevado a cabo en el exterior, una vez evacuado el edificio). Una vez evacuada su aula, se encargará de dejarla con las puertas cerradas y con el señuelo convenido colocado en su lugar.

Una vez desalojada toda la planta, el/la Responsable de ésta (miembro del Equipo de Alarma y Evacuación) deberá cerciorarse de que no queda nadie, de que todas las aulas tienen las puertas y ventanas cerradas, de cerrar las puertas anti-pánico y de proceder, una vez hecho esto, a avisar al Responsable de Planta siguiente para que proceda a la evacuación de ésta.

El Jefe de Seguridad, antes de abandonar el edificio, deberá hacer un reconocimiento rápido en todas las plantas.

La evacuación y por tanto el simulacro se dará por concluido cuando nos encontremos todos/as en el lugar del exterior convenido y hayamos hecho todas las verificaciones humanas implicadas en el ejercicio.

Una vez acabado el "ejercicio", procederemos a llamar de nuevo a SOS DEIAK para notificar su finalización y los/as alumnos/as y profesore/as volverán a su actividad. Asimismo, se reunirán luego el Coordinador del Servicio de Prevención (MUTUALIA) y el Jefe de Seguridad para Evaluar el simulacro.