BAM
Begoñako Andra Mari
IRAKASLEEN UNIBERTSITATE ESKOLA
ESCUELA UNIVERSITARIA DE MAGISTERIO

BAM Bekak
Diru-laguntza bekak
Ohiko deialdia
2025 / 2026

Becas BAM
Becas de Ayuda Económica
Convocatoria Ordinaria
2025 / 2026

DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES

1. Abizena 1er Apellido	**2. Abizena** 2º Apellido
Izena Nombre	**NAN** DNI
Mugikorra Móvil	**E-mail**

FAMILIAREN EGOITZA / DOMICILIO FAMILIAR

Kalea Calle				
Zk. Nº	**Solairua** Piso	**Atea** Pta.	**Tel. Finkoa** Tfno. fijo	**Tel. Mugikorra** Tfno. Móvil
Posta K. C.P.	**Herria** Localidad			**Lurraldea** Territorio

EGOITZA IKASTURTEAN ZEHAR / DOMICILIO DURANTE EL CURSO
(Bakarrik bete familiaren egoitza desberdina bada / Rellenar sólo si es diferente al domicilio familiar)

Kalea Calle				
Zk. Nº	**Solairua** Piso	**Atea** Pta.	**Tel. Finkoa** Tfno. fijo	**Tel. Mugikorra** Tfno. Móvil
Posta K. C.P.	**Herria** Localidad			**Lurraldea** Territorio

ZEIN IKASKETETARAKO EGITEN DEN BEKA ESKABIDEA / ESTUDIOS PARA LOS QUE SOLICITA BECA

Gradua: Grado ☐ **Haur Hezkuntza** Educación Infantil ☐ **Lehen Hezkuntza** Educación Primaria ☐ **Gradu Bikoitza** Doble Grado

Ikasturtea Curso ☐ **1** ☐ **2** ☐ **3** ☐ **4** ☐ **5**

FAMILIAREN DATUAK / DATOS FAMILIARES

NAN DNI	**Izen - Abizenak** Nombre y apellidos	**Ahaidetasuna** Parentesco	**Jaiotze data** Fecha nacimiento	**Egoera Zibila** Estado Civil (*1)	**Lanbidea** Profesión (*2)
		Eskatzailea Solicitante			
					asdfa

(*1) KODEAK: EGOERA ZIBILA / CÓDIGOS: ESTADO CIVIL

E: Ezkongabea **Ez:** Ezkondua **IB:** Izatezko bikotea
A: Alarguna **Ba:** Banandua **D:** Dibortziatua

S: Soltero/a **C:** Casado/a **PH:** Pareja de Hecho
V: Viudo/a **Se:** Separado/a **D:** Divorciado/a

(*2) KODEAK: LANBIDEA / CÓDIGOS: PROFESIÓN

I: Ikaslea **A:** Aktiboa **L:** Langabetua
Des: Desgaitasuna **J:** Jubilatua **EL:** Etxeko Lanak

E: Estudiante **A:** Activo/a **D:** Desempleado/a
I: Invalidez **J:** Jubilado/a **TD:** Tareas domésticas

BAM ESKOLAN MATRIKULATUTAKO ANAI-ARREBAK / HERMANOS MATRICULADOS EN BAM

Ba al duzu anai-arrebarik BAM eskolan matrikulatuta?
¿Tienes algún hermano matriculado actualmente en BAM?

☐ **Ez** / No ☐ **Bai** / Si

OHARRAK:

- Beka hauek erakunde publikoek (Eusko Jaurlaritza edo Hezkuntza Ministerioa) ematen dituztenekin bateragarriak dira.
- Eskatzaileek beka ofizialak epe barruan aurkeztu beharko dituzte, bestela, Eskolak beka ematea ukatuko du.
- **Hasiera batean, beka behin-behineko izaeraz ematen da. Erabakiaren behin betikotasuna eskatzaileak emandako datuen egiazkotasunaren araberakoa izango da. Gerta liteke aldaketak egotea esleitutako kopuruan, edota beka itzuli beharra, eskolak aurrerago egindako egiaztatze-kontroletan horretarako arrazoiak daudela ikusiko balitz.**

NOTAS:

- Estas becas son compatibles a las que otorgan los organismos públicos (Gobierno Vasco o Ministerio de Educación).
- Los solicitantes deberán obligatoriamente presentar en plazo las becas oficiales. Lo contrario, supondrá la denegación de la beca por parte de la Escuela.
- **La concesión inicial de la beca tiene un carácter provisional, quedando sujeto el importe inicialmente concedido a posibles variaciones, incluida su posible devolución, en el caso de que los posteriores controles de comprobación por parte de la escuela así lo determinasen.**

AITORPENAK	DECLARACIONES
☐ Deialdiaren oinarriak onartzen ditut.	☐ Que acepto las bases de esta convocatoria
☐ Eskaeran eta berorri erantsitako dokumentazioan agertzen diren datuak egiazkoak dira.	☐ Que son ciertos los datos contenidos en esta solicitud y la documentación que le acompaña
☐ Eusko Jaurlaritzaren edo Hezkuntza Ministerioaren deialdi orokorreko beka epe barruan aurkeztu dut.	☐ Que he presentado debidamente en plazo la beca de la convocatoria general del Gobierno Vasco o la del Ministerio de Educación.
☐ BAMeko Beken Atalak egin ditzakeen egiaztapenak onartzen ditut, eta helburu horrekin eskatzen didaten informazio guztia emateko prest nago.	☐ Que me someto a las actuaciones de comprobación, que pueda efectuar la Sección de Becas de BAM, aportando cuanta información me sea requerida con tal objeto.
☐ Diru-laguntza hauen onuradun izateko indarreko legeriak ezartzen ditut; halaber, esandakoa egiaztatzeko dut eta neure gain hartzen dut diru-laguntza hori jasotzen dudan aldian baldintzak horiek betetzearen konpromisoa.	☐ Que cumplo con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiario/a de estas ayudas, así mismo que dispongo de la documentación que lo acredita y que asumo el compromiso de cumplirlos durante el periodo de percepción de la misma.
☐ Elkarbizitza-unitateko kide guztiei baimena eskatu diet BAMen Beken Atalak agintari eta erakunde eskudunei beharrezkoak diren datuak eska diezazkien familiaren errenta eta ondarea zehazteko eta egiaztatzeko, horrela beka behar bezala esleitu dela egiaztatu ahal izateko. Bizikidetza-unitateko kide konputagarri guztiek, 18 urtetik gorakoek, badakite beren datuak automatikoki tratatuko direla.	☐ Que he recabado el consentimiento de todos los miembros de la unidad convivencial para que la Sección de Becas de BAM solicite a las autoridades y organismos competentes los datos necesarios para determinar y comprobar la renta y el patrimonio familiar, y poder así comprobar la correcta adjudicación de la beca. Todos los miembros de computables de la unidad convivencial mayores de 18 años están al corriente de que sus datos serán tratados automáticamente.

Datuen babesa:

Datu pertsonalak babesteko legediaren arabera, BAMeko Irakasleen Unibertsitate Eskolak eskabide honetan jasotako datuak ondoko helburu hauekin bakarrik erabiliko dituela ohartarazi nahi du: diru-laguntza bekak kudeatzeko, eskatzaileekin harremanean jartzeko, erreklamazio eta gorabeheren arretarako eta beka-prozesuaren garapenean beharrezko diren beste helburu batzuetarako.

Protección de datos:

En virtud de la legislación sobre protección de datos de carácter personal, la Escuela Universitaria de Magisterio BAM advierte que los datos recogidos en esta solicitud, solamente se utilizarán con la finalidad de gestionar las becas de ayuda económica, el contacto con los solicitantes, la atención de reclamaciones e incidencias y cualquier otra necesaria para el desarrollo del proceso de becas.

Data: Fecha Derion, ______ En Derio, ______	**Eskatzailaren Sinadura:** Firma del solicitante

BAM Begoñako Andra Mari
IRAKASLEEN UNIBERTSITATE ESKOLA
ESCUELA UNIVERSITARIA DE MAGISTERIO

BAM Bekak **Gordekina** **Diru-laguntza bekak** **Ohiko deialdia** **2025 / 2026**	Becas BAM Resguardo Becas de Ayuda Económica Convocatoria Ordinaria 2025 / 2026

DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES	
1. Abizena 1er Apellido	**2. Abizena** 2º Apellido
Izena Nombre	**NAN** DNI

Eskola honetan aurkeztu du Diru-laguntza beka eskabidea.
Ha presentado en esta Escuela la solicitud de Beca de Ayuda Económica.

Data eta zigilua Fecha y sello

Egiaztagiri honek ez du izango baliorik ez badu behar den zigilua.
Este justificante no tendrá validez si no está debidamente sellado.

OHARRAK:	**AVISO:**
• Gogoratu beka emateko azken erabakirako beharrezkoa dela Eusko Jaurlaritzaren (deialdi orokorra) edo dagokien erakundeen beka eskabidea epe barruan egitea.	• Recuerde que la resolución definitiva de la concesión de la beca está condicionada a la presentación en plazo de beca del Gobierno Vasco (convocatoria general) o Instituciones correspondientes.
• **Hasiera batean, beka behin-behineko izaeraz ematen da. Erabakiaren behin betikotasuna eskatzaileak emandako datuen egiazkotasunaren araberakoa izango da. Gerta liteke aldaketak egotea esleitutako kopuruan, edota beka itzuli beharra, eskolak aurrerago egindako egiaztatze-kontroletan horretarako arrazoiak daudela ikusiko balitz.**	• **Recuerde que la concesión inicial de la beca tiene un carácter provisional, quedando sujeto el importe concedido a posibles variaciones, incluida su posible devolución, en el caso de que los posteriores controles de comprobación por parte de la escuela así lo determinasen.**

Larrauri 1A – 48160 Derio
T. 944 242 242 – F. 944 247 604
bekak@bam.eus
www.bam.eus

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTUAK

ESKATSAILE GUZTIOK:

Eskaera izapidetzeko, derrigorrez, agiri hauek izan beharko ditu erantsita:

❶ **Eskabidearen inprimakia** behar bezala beteta eta eskatzaileak eta familia unitateko adin nagusiko kide guztiek sinatuta.

❷ **Erroldatze ziurtagiria**. Agiri honek etxebizitza horretan bizi diren pertsona guztien zerrenda izango du dokumentu bakar batean. Familia talde bat baino gehiago bizi bada egoitza berean, dokumentu horretan agertu beharko da.

Familia unitateko kideak egoitza desberdinetan erroldatuta badaude, egoitza bakoitzerako erroldatze agiria aurkeztu beharko da.

❸ Familia unitatean aitorpena egin duten kide konputagarri **guztien** aurreko urte naturaleko **PFEZaren aitorpenaren** fotokopia **osoa**.

Garrantzitsua:
- Kide konputagarrietako batek PFEZaren Aitorpena aurkezteko derrigortasunik ez balu izango, Ogasuneko egiaztagiria aurkeztu beharko du, ekitaldi horretako diru sarrerekin.

❹ Familia unitatean aurreko urtean izan diren diru-sarrera guztien egiaztagiria, PFEZaren aitorpenean jasota ez dauden ondoko kontzeptu hauengatik: **langabeziakoak, errenta eta pentsio salbuetsiak** (Gizarte Segurantzako pentsioak edo Diru Sarrerak Bermatzeko Errenta), sustapen-funtsetatik jasotako diru-sarrerak, etab.

EGOERA BEREZIAK:

Eskatzailea ondoko egoera hauetakoren batean balego, bertan adierazten den dokumentazioa aurkeztu beharko du:

Banaketa edo dibortzioa:
Banandu, dibortziatu edo izatezko bikotearen lotura etenez gero:
- Hitzarmen arauemailearen kopia; bertan, pentsioen zenbatekoa eguneratuta azaldu beharko da.
- Jasotako pentsioaren eguneratutako zenbatekoaren ziurtagiria edo, holakorik izan ezik, urtean ez dela pentsiorik jaso dokumentatu edo ordaindu ez izanagatik jarritako salaketaren kopia.
- Zaintza ez duen gurasoaren urteko PFEZ aitorpenaren kopia bat edo Ogasuneko ziurtagiri bat, urtaldi horretako diru-sarreren egozpenarekin.

Familia gurasobakarra:
- Alargunaren semea/alaba dela egiaztatzeko agiria (adibidez: heriotza-ziurtagiria).
- Aita/ama ezkongabearen semea/alaba dela egiaztatzeko agiria (adibidez: familia-liburua).

Eskatzaileak independentzia ekonomikoa alegatzen badu:
- PFEZaren Aitorpenaren fotokopia osoa.
- Ikasturtearen hasieraren aurreko urtean altan izan den enpresetako enpresa-ziurtagiria.
- Eskatzailearen jabetzako etxebizitzan bizi delako egiaztagiria, edo ikasturtearen hasieraren aurreko urte osoari dagokion errentamendu-kontratua.

Desgaitasun egoerak:
- Foru Aldundiaren Balorazio Atalak desgaitasun maila zenbatekoa den aitortuz emandako ebazpenaren kopia.

Familiaren etxetik kanpo bizi diren ikasleak:
- Errentamendu-kontratua edo ziurtagiria, eskatzen duen bekari dagokion ikasturtean familiaren etxetik kanpo bizi dela egiaztatzen duena.

Umezurtz erabatekoa:
- Gurasoen heriotza-ziurtagiria.

Familia ugaria:
- Familia ugariaren tituluaren fotokopia, beka-eskabidea aurkezteko epea amaitzen den egunean indarrean dagoena.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

TODOS LOS SOLICITANTES:

Para que la solicitud presentada sea admitida a trámite, deberá venir acompañada de la siguiente documentación:

❶ **Impreso de solicitud** debidamente cumplimentado y firmado por el solicitante y todas las personas mayores de edad de la unidad familiar.

❷ **Certificado de empadronamiento** que incluirá en un único documento la relación de todas las personas residentes en el domicilio. En el caso de convivir más de un grupo familiar en el mismo domicilio, deberá constar en este documento.

Si los miembros de la unidad familiar están empadronados en diferentes domicilios, deberá aportarse certificado de empadronamiento correspondiente a cada uno de los domicilios.

❸ Fotocopia **completa** de la **declaración del IRPF,** del año natural anterior, de **todos** los miembros computables de la unidad familiar que hayan declarado.

Importante:
- Si alguno de los miembros computables no tuviera obligación de presentar la Declaración del IRPF, deberá presentar el certificado de Hacienda con la imputación de ingresos de ese ejercicio.

❹ Certificado de todos los ingresos habidos durante el año anterior en la unidad convivencial y/o familiar provenientes de **paro**, **rentas y pensiones exentas** (pensiones de la Seguridad Social, de Renta de Garantía de Ingresos), fondos de promoción, etc. que no se hallen detallados en la Declaración del IRPF.

SITUACIONES PARTICULARES:

Si el solicitante se encuentra en las siguientes circunstancias, deberá presentar la siguiente documentación:

Separación o divorcio:
En caso de separación o divorcio o disolución de vínculo de pareja de hecho:
- Copia del convenio regulador donde aparezca el importe de las pensiones actualizado.
- Acreditación del importe actualizado de la pensión recibida o, en su defecto, documentar que no se ha percibido durante el año o copia de la denuncia por impagos de la misma.
- Copia de la declaración del IRPF del año del progenitor no custodio, o certificado de Hacienda con la imputación de los ingresos de ese ejercicio.

Familia monoparental:
- Justificante de ser hijo de viudo/a (ej: Certificado de defunción).
- Justificante donde se compruebe ser hijo de madre/padre soltera/o (ej: Libro de familia).

Solicitantes que alegan independencia económica:
- Fotocopia completa de la Declaración del IRPF.
- Certificado de empresa en las que haya estado dado de alta durante el año anterior al del inicio del curso académico.
- Justificación de residencia en vivienda propiedad del solicitante, o contrato de arrendamiento correspondiente a la totalidad del año anterior al del inicio del curso académico.

Situaciones de discapacidad:
- Copia de la resolución emitida por la Unidad de Valoración de la Diputación Foral mediante la que se reconoce el grado de discapacidad.

Estudiantes que residen fuera del domicilia familiar:
- Contrato de arrendamiento o justificante que acredite su residencia fuera del domicilio familiar durante el curso para el que solicita la beca.

Huérfano absoluto:
- Certificado de defunción de los padres.

Familia numerosa:
- Fotocopia del título de familia numerosa vigente a la fecha de finalización del plazo de presentación de la solicitud de beca.

HELBURUA ETA ONURADUNAK

Begoñako Andra Mari" (BAM) Irakasleen Unibertsitate Eskolaren diru-ekarpen nagusia ikasleena da.

Gainera, BAMek konpromiso sozialari eusten dio eta ahalegina egiten du eskola honetan arrazoi ekonomikoak direla-eta inor geratu ez dadin titulazio bat egin gabe, horretarako gaitasuna baldin badu. Helburu horrekin Eskolak bere aurrekontutik ikasturte akademikoa ordaintzeko diru-laguntzak ematen ditu.
Laguntza hauek bateragarriak dira beka ofizialekin. Beken zenbateko osoa bien batura izango da, hala badagokio. Dena den, denak batera ezin izango dira matrikulatutako ikasten kostu erreala baino handiagoak izan.

Bekak **ikasturte akademiko baterako** ematen dira eta berriro eskatu behar dira berritu nahi badira.

ZUZKIDURA

BAMeko Bekak diruzkoak dira; hau da, irakasgai berrien matrikularen zenbatekoan egiten da **deskontua**, **% 10 eta % 50 bitartekoa**, hain zuzen ere; eta irakaskuntzaren hileroko ordainketei aplikatzen zaie soil-soilik (matrikula eta aitorpeneko tasak izan ezik, halakorik egonez gero).
Deskontu horiek matrikula berriko kredituen gainean aplikatuko dira: ez dira diruz lagunduko atzeratutako kredituak.

Bekaren izaera portzentajezko deskontua da; beraz, hobaridun kopurua automatikoki goraka edo beherantz doituko da, ikasleak ikasturtean zehar egin ditzakeen matrikula-gehikuntzen edo ezeztapenen arabera.

EBAZPENA

Beka Zerbitzuak banan-banan jakinaraziko die ikasleei ebazpenaren berri, **posta elektronikoaren bidez**.
Lehenengo ebazpena, **behin-behinekoa**, urriko hilekoa kobratu aurretik egingo da. Esleitutako deskontua hileroko ordainketei aplikatuko zaie, urritik maiatzera.
Ebazpena behin betikoa izango da, alegazioak egiteko epea amaitu eta erakunde ofizialen beketako deialdi orokorren ebazpenetako beharrezko egiaztapenak egindakoan.

ALEGAZIOAK

Beka eskaeraren lehenengo ebazpena jakinarazi eta 10 eguneko epean, ikasleak eskaera berraztertzeko eskabidea aurkez dezake, eskaria justifikatzen duten beste datu batzuk emanez, behar diren egiaztagiriz hornituta.
Jaso diren alegazioen ondorengo ebazpenak ez ditu batzordeak berriro aztertuko.

ESKAKIZUNAK

❶ Baldintza Orokorrak

- Graduko ikasketetan matrikula eginda egotea.
- Aurretik unibertsitateko titulaziorik ez izatea.
- Deialdi ofizialetako beka epe barruan aurkeztea (Eusko Jaurlaritzakoa edo Ministeriokoa).

❷ Baldintza Akademikoak

Graduko 1. Mailako ikasleak:

- Gutxienez 60 kreditutan matrikulatzea.

Graduko 2., 3., 4. eta 5. mailako ikasleak:

- Aurreko ikasturtean matrikulatutako kredituen %30 baino gehiago ez izatea gainditu barik (gainditu gabeko kredituen kostua ez da izango kontuan deskontuan).
- Gutxienez, 60 kreditu matrikulatzea edo arau akademikoak aplikatuta gehienez matrikulatu daitekeen kopurua edo ikasketak amaitzeko falta zaizkion kreditu guztiak matrikulatzea. Barruan sartzen dira aitortuta geratuko diren irakasgaiak.

❸ Baldintza Ekonomikoak

Familiako errentak ezin izango du gainditu Eusko Jaurlaritzak Beken Deialdi Orokorrean (www.hezkuntza.ejgv.euskadi.net) ezarritako errenta eta ondasunen muga.

Familia-/bizikidetza-unitatearen errenta kalkulatzeko, oinarri gisa hartuko dira BAMeko beka-sailak urtero ezarritako irizpideak; irizpide horiek ez dute zertan etorri bat Eusko Jaurlaritzaren deialdi orokorrak jasotzen dituenekin.

Beka Batzordeak ukatu egin ahal izango ditu beka eskaerak, bizikidetza unitateak eta/edo familiak bere gain hartzen dituen gastuen mailatik behera dauden diru-sarrerak justifikatzen baditu.

OBJETO Y BENEFICIARIOS

La Escuela Universitaria de Magisterio “Begoñako Andra Mari” (BAM) se mantiene, fundamentalmente, de las aportaciones económicas de los alumnos.

Además, BAM mantiene su compromiso social procurando que el menor número de personas con aptitudes deje de cursar una titulación en la misma por motivos económicos. Con este fin, la Escuela concede, con cargo a su propio presupuesto, ayudas para el pago del curso académico.

Estas ayudas se conceden en compatibilidad de las becas oficiales. El importe total de las becas concedidas será, en su caso, la suma de ambas (cantidad que en ningún caso podrá superar el coste total del curso escolar)

Las becas se conceden únicamente **para un año académico** y han de solicitarse nuevamente si se desea su renovación.

DOTACIÓN

Las Becas BAM son de naturaleza dineraria, consistentes en un **descuento porcentual (entre el 10% y el 50%)** sobre el importe de las mensualidades (excluido el importe de matrícula y las tasas de reconocimiento si las hubiere).
Los descuentos se aplicarán únicamente sobre los créditos de nueva matrícula: no se subvencionan los créditos atrasados.

La beca tiene naturaleza de descuento porcentual, por lo cual la cantidad bonificada se automáticamente al alza o a la baja dependiendo de las posibles ampliaciones o anulaciones de matricula que realice el alumno a lo largo del curso escolar.

RESOLUCIÓN

El Servicio de Becas comunicará la resolución de esta convocatoria de forma individualizada **a través de correo electrónico**.
Se emite primera resolución, que inicialmente es **provisional**, con anterioridad al cobro de la mensualidad de octubre. El descuento asignado se aplicará a cada uno de los pagos mensuales, de octubre a mayo.
La resolución tendrá carácter definitivo transcurrido el plazo de alegaciones y las comprobaciones con las resoluciones efectuadas en las convocatorias generales de las becas de los organismos oficiales pertinentes.

ALEGACIONES

En el plazo de 10 días naturales desde la publicación de la primera resolución realizada sobre su solicitud de beca, el estudiante podrá presentar solicitud de reconsideración aportando, en todo caso, nuevos datos que la justifiquen debidamente acreditados.
Las resoluciones de la Sección de Becas ante las alegaciones recibidas no serán objeto de reconsideración.

REQUISITOS

❶ Requisitos Generales

- Estar matriculado en estudios de grado.
- No poseer titulación universitaria oficial previa.
- Presentar debidamente en plazo la Beca de las convocatorias oficiales (Gobierno Vasco o Ministerio).

❷ Requisitos Académicos

Alumnos de primer curso de grado:

- Matricularse de un mínimo de 60 créditos.

Alumnos de segundo, tercero, cuarto y quinto curso de grado:

- No tener pendiente más del 30% de los créditos en los que el solicitante estuvo matriculado el curso anterior (los créditos pendientes no serán objeto de descuento).
- Matricularse de un mínimo de 60 créditos o el máximo permitido por la aplicación de la normativa académica o el total de créditos faltante para finalizar estudios. Incluye créditos de asignaturas que quedaran reconocidas.

❸ Requisitos Económicos

La unidad convivencial y/o familiar del solicitante no podrá superar los umbrales de renta, patrimonio y actividades económicas que a tal efecto fije el Gobierno Vasco en la Convocatoria General de Becas: www.hezkuntza.net
El cálculo de la renta de la unidad familiar/convivencial se determinará en base a los criterios fijados anualmente por la sección de becas de BAM, sin que tenga que coincidir obligatoriamente con los establecidos en la convocatoria general de Gobierno Vasco.

La Comisión de Becas podrá denegar las becas solicitadas cuando se estime que se justifican unos ingresos que están por debajo del nivel de gastos asumidos por la unidad convivencial y/o familiar.

ESKABIDE IMPRIMAKIAK

Eskabide-orriak eskuragarri egongo dira webgunean (www.bam.eus).

AURKEZTEKO MODUAK

Behin eskabidea beteta, honela aurkez daiteke:

❶ Eskolako Idazkaritzan aurrez aurre

Ikasturte honetan beka Eskolako Idazkaritzan aurkeztu nahi duten **goi-mailako ikasleek** aldez aurretik **hitzordua** eskatu beharko dute ekainaren 2tik uztailaren 11ra bitartean.

Aurretiko hitzordua eskatzeko, sartu zure estranetean maiatzaren 27tik aurrera **https://estudiantes.deusto.eus/estraneta**, eta erreserbatu egutegiko hitzorduetako bat (ekainaren 2tik uztailaren 11ra)

Ezin izango da bekarik aurkeztu aldez aurretik hitzordua eskatu gabe.

Ikasle sartu berriek beka idazkaritzan aurkeztu beharko matrikula berria egiteko erreserbatu duten egun eta ordu berean. Horretarako, aldez aurretik hitzordua eskatu beharko dute.

❷ Posta ziurtatu bidez bidalita

Beka **posta ziurtatuaren bidez** ere eskatu ahal izango da.

Eskabidea, eskatutako dokumentazioarekin batera, helbide honetara bidali beharko da:

Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskola
Beka Zerbitzua
Larrauri Kalea 1A Eraikina.
48160 Derio

Bekak aurkezteko epearen barruan postaz bidaltzen badira bakarrik onartuko dira.

Beka Zerbitzua eskatzailearekin harremanetan jarriko da, eskabidea bidaltzeko unean erantsi gabe gera daitekeen dokumentazio guztia eskatzeko.

AURKEZTEKO EPEAK

2025-2026 ikasturtean 2., 3., 4. eta 5. mailako ikasketak egingo dituzten ikasleak

► **Ekainaren 2tik Uztailaren 11ra**

2025-2026 ikasturtean 1. mailako ikasketak egingo dituzten ikasleak

1. mailako ikasleek BAM idazkaritzan aurrez aurre aurkeztu beharko dute beka-eskaera, **matrikula berria formalizatzeko erreserbatu duten hitzordu bera erabiliz.**

   Salbuespen gisa, 1. mailako ikasleak matrikula egin eta hurrengo **7 egun naturaletan** aurkeztu ahal izango du beka-eskaera. Data horretatik aurrerako beka-eskaerak ez dira inola ere onartuko.

IMPRESOS DE SOLICITUD

Las solicitudes deberán cumplimentarse debidamente en el modelo de solicitud que está disponible en la página web www.bam.eus

MODOS DE PRESENTACIÓN

Una vez cumplimentada la solicitud, la presentación de la misma se realizará de cualquiera de las siguientes maneras:

❶ Presencialmente en la Secretaría de BAM

Los **alumnos de cursos superiores** que quieran presentar su beca en la Secretaría de la Escuela, deberán hacerlo solicitando una **cita previa obligatoria** entre el 2 de Junio y el 11 de Julio.

Para solicitar la cita previa, entra en tu extranet a partir del 27 de Mayo **https://estudiantes.deusto.es/login** y reserva una de las citas disponibles del calendario (entre el 2 de Junio y el 11 de Julio)

No se permitirá la presentación de becas sin haber solicitado cita previamente.

Los **alumnos de nuevo ingreso** deberán presentar la beca en Secretaría el mismo día y hora que hayan reservado para formalizar su matrícula de nuevo ingreso mediante el sistema de cita previa de matrícula.

❷ Mediante envío por correo postal certificado

También se permitirá solicitar la beca mediante envío por **Correo Postal Certificado.**

La solicitud, junto con la documentación requerida deberá de enviarse a la siguiente dirección:

Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari
Sección de Becas
Larrauri Kalea 1A Eraikina.
48160 Derio

Sólo se admitirán las becas cuya fecha de envío postal se encuentre dentro del plazo de presentación.

La Sección de Becas, se pondrá en contacto con el solicitante para requerirle toda la documentación que pudiera quedar pendiente de adjuntar en el momento del envío de la solicitud.

PLAZOS DE PRESENTACIÓN

Alumnos que vayan a cursar 2º, 3º, 4º y 5º en el próximo curso 2025-2026

► **Entre el 2 de Junio y el 11 de Julio**

Alumnos que vayan a cursar 1º en el próximo curso 2025-2026

Los alumnos del 1º Curso deberán presentar la solicitud de beca presencialmente en la Secretaría de BAM **utilizando la misma cita previa que hayan reservado para formalizar su matrícula oficial de nuevo ingreso.**

Excepcionalmente el alumno de 1ºcurso podrá presentar la solicitud de beca en los **7 días naturales** siguientes a la fecha de matrícula. En ningún caso se admitirán solicitudes de beca posteriores a dicha fecha.