2025-2026 ikasturterako sarrera-eskaera egiteko argibideak

Instrucciones para cumplimentar la solicitud de ingreso para el curso 2025-2026

Begoñako Andra Mari
IRAKASLEEN UNIBERTSITATE ESKOLA
ESCUELA UNIVERSITARIA DE MAGISTERIO

Idazkaritza. Secretaría

Aurkibidea:

1. Ikasketen eskaintza. 2025-2026 Ikasturtea.
Graduko ikasketak
2. Ikasketa hauek egiteko komeni diren ezaugarriak
3. Sarrera-eskaera
4. Hasiera
   - 4.1. Datu pertsonalak
   - 4.2. Aurreko ikasketak
   - 4.3. Erantsi dokumentuak
   - 4.4. Datu estatistikoak
   - 4.5. Berretsi eskaera
5. Eskaeraren egoera
6. Tokia gordetzea
7. Sarrera-prozesuaren egutegia
8. Irakasgaiak aitortzea
9. Hautaketa-prozesua
10. Laguntzarik behar baduzu

I.Eranskina: Hizkuntza-akreditazioak

Índice:

1.Oferta Académica. Curso 2025-2026.
Estudios de Grado
2. Perfil de Ingreso recomendado
3. Solicitud de Ingreso
4. Inicio
   - 4.1. Datos personales
   - 4.2. Estudios previos
   - 4.3. Adjuntar documentos
   - 4.4. Datos estadísticos
   - 4.5. Confirmar la solicitud
5. Estado de la solicitud
6. Reserva de plaza
7. Calendario del proceso de ingreso
8. Reconocimiento de asignaturas
9. Proceso de selección
10. Si necesita ayuda

Anexo I: Acreditaciones lingüísticas

1. Ikasketen eskaintza. 2025-2026 Ikasturtea. Graduko ikasketak

2025-2026 ikasturtean, Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolak Europako Goi Mailako Hezkuntzaren Esparrura egokitutako graduko tituluak lortzeko ikasketa berriak eskaintzen ditu.

Haur Hezkuntzako Gradua
- Adierazpena eta komunikazioa Haur Hezkuntza aipamena

- **Lehen Hezkuntzako Gradua**
  - Atzerriko Hizkuntza: Ingelesa aipamena
  - Heziketa Fisikoa aipamena (goizeko ordutegia)
  - Heziketa Fisikoa aipamena (arratsaldeko ordutegia)
  - Entzumena eta mintzaira aipamena
  - Musika-Hezkuntza aipamena
  - Zientzia, Kultura eta Teknologia aipamena

- **Haur Hezkuntzan eta Lehen Hezkuntzan gradu bikoitza**
  - Haur Hezkuntzako aipamena:
    "Adierazpena eta komunikazioa Haur Hezkuntzan"
  - Lehen Hezkuntzako aipamena:
    Aukeratu nahi duzun aipamena eskuragarri dauden bost aipamenen artean.

1. Oferta Académica. Curso 2025-2026. Estudios de Grado

El curso 2025-2026, la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari ofrece los nuevos estudios conducentes a la obtención de los títulos de Grado.

Grado en Educación Infantil
- Mención en Expresión y comunicación en Educación Infantil

- **Grado en Educación Primaria**
  - Mención en Lengua Extranjera: Inglés
  - Mención en Educación Física (horario mañana)
  - Mención en Educación Física (horario tarde)
  - Mención en Audición y Lenguaje
  - Mención en Educación Musical
  - Mención en Ciencia, cultura y tecnología

- **Doble Grado en Educación Infantil y Educación Primaria**
  - Mención de Educación Infantil:
    "Expresión y comunicación en Educación Infantil"
  - Mención de Educación Primaria:
    Elige la mención que desees entre las 5 disponibles.

2. Ikasketa hauek egiteko komeni diren ezaugarriak

Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolan Haur edo Lehen Hezkuntzako Graduko ikasketak egiteko, eskakizun akademiko eta pertsonal zehatz batzuk izatea komeni da, ezaugarri horiek gradu honetan lantzen diren gaitasunak arrakastaz lortzen laguntzen baitute.

Profil hori ez da nahitaezkoa, baina komenigarria da. Onarpenaren gainean erabakitzeko orduan, ikasleak behean aipatuko ditugun ezaugarriak dituen hartuko da kontuan.

Ezaugarri guztiak eduki ez arren, ez zaitez gelditu eskaera aurkeztu barik.

Graduan sartzeko komeni den profila:

- Espainiako batxilergo mailako gaitasunak edukitzea.
- Curriculumeko hizkuntzetan komunikazio gaitasun egokia, hau da, B2 maila gaztelaniaz eta euskaraz eta B1 ingelesez. Horretaz gain, gradua bukatzerakoan legediak ebatzitako hizkuntza maila lortzeko konpromisoa. Ingeles maila irizpidea izango da Atzerriko Hizkuntza (Lehen Hezkuntza) aipamena egiten dutenentzat, ingelesa ezinbestekoa baita aipamen horretako ikasgaiak arrakastaz burutzeko.
- Ikasketa-espediente ona.
- Hezkuntzarako bokazioa eta irakaskuntza-ikaskuntza prozesuak praktikan ipintzeko interesa, 0-6 eta 6-12 urte bitarteko neska-mutilen garapen osoari mesede egiteko, eta ahal dela, hezkuntza-esperientziaren batekin.
- Pertsonen arteko harremanetarako gaitasuna, batez ere kolektibo horrekin, eta horien beharrizanetarako sentiberatasuna.
- Barne behaketarako gaitasuna, norberaren burua ezagutzeko prest egotea eta heldutasuna.

Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolak eskaintzen dituen ikasketetan sartzeko, eskaera aurkeztu behar da.

3. Sarrera-eskaera

Doako eskaera

Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolan graduko ikasketetara sartzeko eskabidea aurkeztea <u>doakoa</u> da. Hautagaiak ez du tasarik ordaindu behar.

Eskaera aurkezteko epea

1. deialdia:	**urtarrilaren 13tik martxoaren 2ra**
2. deialdia:	**martxoaren 3tik maiatzaren 4ra.**
3. deialdia:	**maiatzaren 5etik ekainaren 8ra**

Oharra: Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolak ezin du bermatu bigarren eta hirugarren deialdirako ikasketa guztietan tokia egongo denik. Tokiak lehenengo deialdiko eskariaren, hautagaien profilen eta onarpen emaitzen araberakoak izango dira.

2. Perfil de Ingreso recomendado

Para cursar estudios en Educación Infantil o Primaria en la Escuela Universitariaagisterio Begoñako Andra Mari se recomienda un determinado perfil académico y personal que contribuye a la consecución exitosa de las competencias para las que forma el Grado.

Este perfil no es obligatorio, sino deseable. Se tendrá en cuenta la presencia de las características que se mencionan a continuación en la toma de decisión sobre la admisión.

No deje de presentar su solicitud, aunque no cumpla todas las características.

El perfil de ingreso recomendado es:

- Contar con las competencias propias del nivel de Bachillerato español.
- Poseer un buen nivel de competencia comunicativa en las lenguas curriculares, que se concreta en el nivel B2 en castellano y euskera, y B1 en inglés, y el compromiso de alcanzar los niveles que determina la legislación al acabar el grado. El nivel de inglés será también un criterio para los candidatos a las menciones de Lengua Extranjera (Educación Primaria), ya que esta lengua es necesaria para cursar con éxito las asignaturas de dicha mención.
- Buen expediente académico.
- Vocación educativa e interés por poner en práctica procesos de enseñanza y aprendizaje, que favorezcan el desarrollo integral de los niños y las niñas entre 0-6 años y 6-12 años, y preferentemente con algún tipo de experiencia educativa.
- Capacidad para las relaciones interpersonales, especialmente con este colectivo y sensibilidad hacia sus necesidades educativas.
- Capacidad de introspección, apertura al conocimiento personal y madurez.

Para ingresar en cualquiera de los estudios ofertados por la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari, el estudiante[1] deberá presentar su solicitud.

3. Solicitud de Ingreso

Solicitud gratuita

La presentación de la solicitud de ingreso a estudios de Grado en la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari es <u>gratuita</u> y no conlleva el pago de tasa alguna por parte del candidato.

Plazo de Presentación

1ª convocatoria:	**13 enero – 2 marzo**
2ª convocatoria:	**3 marzo – 4 mayo**
3ª convocatoria:	**5 mayo – 8 junio**

Aviso: La Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari no puede garantizar que queden plazas disponibles en todos los estudios para la 2ª y 3ª convocatoria. Esto dependerá de la demanda, el perfil de candidatos y resultados de admisión en la 1ª convocatoria.

[1] Todas las referencias para las que en este documento se utiliza la forma de masculino genérico deben entenderse aplicables, indistintamente, tanto a mujeres como a hombres.

Aste Santuko oporrak direla eta Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskola itxita egongo da apirilaren 14tik 25era.

Autozerbitzuko eskaera

Eskabideak bide honetatik bakarrik onartuko dira. Ezin da eskabidea paperean aurkeztu

-Sartu http://www.bam.eus (**Onarpena eta matrikula**) estekan eta sakatu **Idazkaritza Birtuala**.

-Erregistratu

Oharra: AIZ duten atzerriko nazionalitateko hautagaiak dokumentu horrekin erregistratu behar dira.

-Sartu. Aukeratu "Gradua/Masterra/Doktoregoa", "Graduan izena ematea" eta "Ikasleek izena ematea".

Eskatzen diren datuak bete eta argibide hauen 4.3 puntuan zehazten den dokumentazioa erantsi.

Sartzeko eskaera aurkeztean, hautagaiak adierazten du eta onartzen du bertan ageri diren datuak eta aurkezten diren dokumentuak egiazkoak direla. Daturen bat egiazkoa ez balitz, matrikula bertan behera gera liteke, eskaera onartuz gero ere.

4. Hasiera

Aukera/Ikasketak - Egin nahi dituzun ikasketak

Ikaslegai bakoitzak sarrera-eskaera bakarra egingo du. Interesa izanez gero, hiru ikasketa hauta ditzakezu, lehentasun-hurrenkeran, egingo den aipamena adierazten.

Ez da nahitaezkoa aukera guztiak adieraztea; adierazi baldin eta horretarako benetako interesa baduzu.

Adierazitako ikasketak aldatzea

Salbuespen gisa, Idazkaritzan zure lehentasunen hurrenkera aldatu ahal izango duzu edo ikasketa berriak erantsi, beti ere tokia gordetzeari dagokion zenbatekoa ordaindu ez baduzu edo onarpen gutuna lortu ez baduzu.

Dedikazio-erregimena (autozerbitzuan "Iraunkortasun erregimen-mota" adierazten da)

Onartu izanez gero, matrikula sarrera-eskaeran zehaztutako dedikazio-erregimenean egingo da. Erregimen hori bera azalduko da Onarpen Gutunean ere.

Ikasketak dedikazio osoan edo dedikazio partzialean egin ahal izango dira. Adierazi:
-*Dedikazio osoa*: egin nahi duzun mailari dagozkion kreditu guztien %50 baino gehiago matrikulatu beharko dira.
-*Dedikazio partziala (Programazio Bateratuetarako ez dago aukera hori)*: egin nahi duzun mailari dagozkion kreditu guztien %50 edo gutxiago matrikulatu beharko dira.

Begoñako Andra Mari-Irakasleen Unibertsitate Eskolako ikasleen dedikazio arrunta dedikazio osoa izango da.

Matrikula epea hasi aurretik, ikasleak erregimen batetik bestera aldatzea eska dezake, Idazkari Akademikoari zuzendutako eskaeran. Idazkariak eskaerari erantzungo dio, dagokion titulazioko arduradunen iritzia jaso ondoren.

Téngase en cuenta que la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari permanecerá cerrada por vacaciones de Semana Santa y Pascua entre los días 14 de y 25 de abril, ambos inclusive.

Solicitud por autoservicio

Sólo se admitirán solicitudes de ingreso por esta vía. No es posible presentar solicitudes en papel.

-Entrar en http://www.bam.eus (**Admisión y Matrícula**) y acceder a **Secretaría Virtual**

-Registrarse

Nota: Los candidatos de nacionalidad extranjera que dispongan de NIE deben registrarse con dicho documento.

-Acceder. Seleccionar "Grado/Master/Doctorado", "Preinscripción de Grado" y "Preinscripción de alumnos".

Deberá rellenar los datos solicitados y adjuntar la documentación requerida que se detalla en el punto 4.3 de estas instrucciones.

La presentación de la solicitud de ingreso conlleva la declaración y aceptación por parte del candidato de que todos los datos consignados en ella y la documentación que se acompaña son ciertos. La falsedad de algún dato podría causar la anulación de matrícula, caso de ser admitida dicha solicitud.

4. Inicio

Opción de estudios - Estudios que desea cursar

Cada persona candidata debe realizar una única solicitud de ingreso. En el caso de que sea de su interés, puede señalar hasta tres opciones posibles, en orden de preferencia, indicando también la mención a cursar.

No es obligatorio señalar la segunda y tercera opción; inclúyalas únicamente en caso de tener verdadero interés en cursarlas.

Modificación de los estudios indicados

Excepcionalmente, podrá solicitar en Secretaría modificar el orden de sus preferencias o añadir nuevos estudios, siempre y cuando no haya abonado la reserva de plaza o haya obtenido la carta de admisión.

Régimen de dedicación (en autoservicio aparece como "Régimen de permanencia")

En caso de ser admitido, sólo se podrá realizar matrícula en el régimen de dedicación que el candidato haga constar en la solicitud de ingreso y para el que se emita su Carta de Admisión.

Los estudios se podrán cursar en régimen de dedicación a tiempo completo o a tiempo parcial. Indique la modalidad:
-*A tiempo completo*: matrícula por un total de crédito superior al 50% del número de créditos que conforman el curso completo al que se adscribe.
-*A tiempo parcial (opción no disponible para Programaciones Conjuntas)*: matrícula por un número total de créditos igual o inferior al 50% de los créditos que conforman el curso completo al que se adscribe.

El régimen regular de los estudiantes de la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari será el de dedicación a tiempo completo.

Con anterioridad al inicio del plazo de matrícula, el estudiante podrá solicitar el cambio de uno a otro régimen de dedicación mediante instancia dirigida a la Secretaria

Matrikula egin ondoren, ikasturte horretan zehar ez da dedikazio-erregimenaren aldaketarik onartuko.

-Eskatutako ikasketak beste unibertsitate-ikasketa batzuekin batera egiteko asmoa: ziklo bereko beste unibertsitate-ikasketa ofiziala batzuetan matrikulatuta bazaude eta datorren ikasturtean horietan jarraitzeko asmoa baduzu, adierazi “Ikaslearen oharrak” atalean. Kontuan izan Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolako ikasketetan aurrera egiteko eta jarraitzeko arauek matrikula berriko kredituen maximoa mugatzen dutela.

4.1. Datu pertsonalak

Zure datu pertsonalak identifikazio dokumentuan azaltzen diren bezala idatzi behar dituzu.

Ikaslearekin harremanetan jartzeko datuak eguneratuta egon behar dira beti. Hortaz, eskaeran adierazitako daturen bat aldatuz gero, Idazkaritzan jakinarazi beharko da.

Egiaztatu helbide elektronikoa ondo adierazita dagoela, hori izango baita Unibertsitatearen eta ikaslearen arteko komunikabide nagusia.

4. 2. Aurreko ikasketak

Adierazi unibertsitateko ikasketetara sarbidea ematen dizuten mailarik goreneko ikasketak.

▪ **Batxilergoa edo baliokidea**: Ez da hau hautatu behar unibertsitateko ikasketa ofizialak hasita badaude.

▪ **Atzerriko hezkuntza sistema baliokideak:**

-Atzerrian Batxilergoaren edo Goi Mailako Heziketa Zikloaren baliokideak diren ikasketak egin dituzten ikasleak.

-Homologatu gabeko atzerriko unibertsitate-ikasketak dituzten eta irakasgaiak aitortzea eskatzen duten ikasleak: sarbide hau atzerrian unibertsitate-ikasketak hasi eta amaitu ez dituztenentzat da, baita ikasketak amaitu bai baina Espainiako dagokion Ministeriotik tituluaren homologazioa lortu ez dutenentzat ere.

Ezinbesteko baldintza da Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolan indarrean dagoen ikasketa-planeko 30 kreditu ECTS gutxienez aitortzea.

Jarri ikasketa horiek amaituta dauzkazu ala ez

▪ **Unibertsitateko titulazioa:** hautatu bide hau Espainiako unibertsitate-titulu ofizial bat baduzu.

▪ **Goi mailako heziketa zikloa edo baliokidea:** Ez duzu hau hautatu behar unibertsitateko ikasketa ofizialak hasita badituzu.

▪ **Batxilergoko eta unibertsitateko ikasketak hasita:** bai ikasketak uzteko asmoa baduzu, bai ikasketak bertan behera utzi badituzu.

▪ **Goi mailako heziketa zikloa eta unibertsitateko ikasketak hasita:** bai ikasketak uzteko asmoa baduzu, bai ikasketak bertan behera utzi badituzu.

▪ **25 urtetik gorakoak sartzeko proba**

▪ **40 urtetik gorakoak sartzeko proba**

▪ **45 urtetik gorakoak sartzeko proba**

Académica, quien resolverá la solicitud tras recabar informe de los responsables de la titulación correspondiente.

Una vez efectuada la matrícula no podrán realizarse cambios en el régimen de dedicación durante el curso académico.

-*Ingreso por Simultaneidad de estudios* universitarios: en caso de encontrarse matriculado en otros estudios universitarios oficiales del mismo ciclo y tener intención de continuarlos el curso siguiente, indíquelo en el campo “Observaciones del alumno”. Tenga en cuenta que las normas de progreso y permanencia de los estudios de la la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari limitan el máximo de créditos de nueva matrícula.

4. 1. Datos Personales

Indique sus datos personales según figuran en su documento de identificación.

Los datos de contacto del estudiante deben estar actualizados en todo momento. Por tanto, en caso de modificación de alguno de los datos proporcionados, debe comunicarlo a la Secretaría

Asegúrese de que la dirección de correo electrónico indicada es correcta dado que será la principal vía de comunicación de la Universidad con la persona candidata.

4. 2. Estudios previos

Indique sus estudios de acceso de mayor nivel académico alcanzado y por los que accede a los estudios universitarios solicitados.

▪ **Bachillerato o Equivalente**: No debe seleccionarse si se han iniciado estudios universitarios oficiales.

▪ **Sistemas educativos extranjeros equivalentes:**

-Estudiantes que han cursado en el extranjero estudios equivalentes al bachillerato o Ciclo Formativo de Grado Superior.

-Estudiantes procedentes de estudios universitarios extranjeros no homologados, sobre los que solicita reconocimiento de asignaturas: esta vía de acceso está dirigida a personas con estudios universitarios cursados en el extranjero y no finalizados, o que, habiéndolos culminado no hubieran obtenido la homologación o equivalencia del título por el Ministerio competente en España.

Es requisito indispensable que le sean reconocidos al menos 30 créditos ECTS del plan de estudios vigente en la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari.

Indique si son estudios finalizados o no.

▪ **Titulación Universitaria**: Seleccione esta vía si está en posesión de un título oficial universitario español.

▪ **Ciclo Formativo de Grado Superior o equivalente**. No deberá seleccionarlo en el caso de que haya iniciado estudios universitarios oficiales.

▪ **Bachillerato con estudios universitarios iniciados**, tanto si tiene intención de abandonarlos, como si ya los ha abandonado.

▪ **Ciclo Formativo de Grado Superior con estudios universitarios iniciados**, tanto si tiene intención de abandonarlos, como si ya los ha abandonado.

▪ **Prueba de acceso mayores de 25 años**

▪ **Prueba de acceso mayores de 40 años**

▪ **Prueba de acceso mayores de 45 años**

4. 3. Erantsi dokumentuak

Eskaera izapidetzeko, jarrian adierazten den dokumentazioa aurkeztu beharko da. Sartzeko bidearen arabera dokumentuak desberdinak dira.

Aurkeztutako dokumentazioa originala ez denez, hautagairen erantzukizuna izango da egiazkoa izatea.

Hautatu menu zabalgarriko dokumentua eta erantsi dokumentu horri dagokion artxiboa.

Garrantzitsua: dokumentu bakoitzari fitxategi bakarra erantsi ahal izango zaio.

Aurkeztu beharreko agiriak, sartzeko modalitatean arabera

A. ***Batxilergotik datozen ikasleak (edo baliokidea atzerrian)***
→ **Hautagaiaren nortasun agiria** (indarrena egon behar du): • NANa Espainiako nazionalitatea dutenek; • AIT edo pasaportea, atzerriko nazionalitatea dutenek. Europar Batasuneko hiritarrek nortasun-zedula aurkeztu ahal izango dute. AIZ edukiz gero, hau ere aurkeztu beharko da. → **Aitaren, amaren edo legezko ordezkariaren nortasun agiria**, (indarrean egon behar du), hautagaia emantzipatuta ez dagoen adingabea bada.
→ **Ikasketetan lortutako kalifikazioen ziurtagiria:** • **Batxilergoko 1. mailakoak** • **Batxilergoko 2. Mailakoak** (orain arte lortutako kalifikazioak) **(edo baliokidea atzerrian).**
→ **Hizkuntzen egiaztagiriak.**
→ **"Hizkuntza-ibilbidea. Trayectoria de idiomas" inprimakia,** aldez aurretik web-orritik deskargatuta (www.bam.eus) eta behar bezala beteta.

B. ***Goi Mailako Heziketa Zikloetatik datozen ikasleak***
→ **Hautagaiaren nortasun agiria** (indarrena egon behar du): • NANa Espainiako nazionalitatea dutenek; • AIT edo pasaportea, atzerriko nazionalitatea dutenek. Europar Batasuneko hiritarrek nortasun-zedula aurkeztu ahal izango dute. AIZ edukiz gero, hau ere aurkeztu beharko da.
→ **Ikasketetan lortutako kalifikazioen ziurtagiria:** • **Goi Mailako Heziketa Zikloko 1. mailakoak.** • **Goi Mailako Heziketa Zikloko 2. mailakoak.** (orain arte lortutako kalifikazioak)
→ **Hizkuntzen egiaztagiriak.**
→ **"Hizkuntza-ibilbidea. Trayectoria de idiomas" inprimakia,** aldez aurretik web-orritik deskargatuta (www.bam.eus) eta behar bezala beteta.

4. 3. Adjuntar documentos

Para que la solicitud sea admitida a trámite, deberá estar acompañada de la documentación requerida que se indica a continuación y que varía en función de la vía de acceso.

Dado que la documentación presentada no es original, será responsabilidad del candidato su veracidad.

Seleccione el documento del desplegable y adjunte el archivo que corresponda a dicho documento.

Importante: sólo podrá adjuntarse un único archivo a cada documento.

Documentación requerida en función de la modalidad de ingreso

A. ***Estudiantes procedentes de Bachillerato (o equivalente en el extranjero)***
→ **Documento de identificación de la persona candidata** en vigor: • DNI para aquellas de nacionalidad española • TIE o pasaporte para personas de nacionalidad extranjera. Para ciudadanos/as de la Unión Europea, también se admitirá la cédula de identidad. Si se dispone de NIE también se deberá aportar. → **Documento de identificación del padre, madre o representante legal**, en vigor, en caso de que el candidato sea menor de edad no emancipado.
→ **Certificación Académica de Calificaciones de:** • **1º de Bachillerato** • **2º de Bachillerato** (calificaciones obtenidas hasta el momento). **(o equivalente en el extranjero)**.
→ **Acreditativos de idiomas.**
→ **Impreso "Hizkuntza-ibilbidea. Trayectoria de idiomas",** previamente descargado de la página web (www.bam.eus) y debidamente cumplimentado

B. ***Estudiantes procedentes de Ciclos Formativos de Grado Superior***
→ **Documento de identificación de la persona candidata** en vigor: • DNI para aquellas de nacionalidad española • TIE o pasaporte para personas de nacionalidad extranjera. Para ciudadanos/as de la Unión Europea, también se admitirá la cédula de identidad. Si se dispone de NIE también se deberá aportar.
→ **Certificación Académica de Calificaciones de:** • **1º de Ciclo Formativo de Grado Superior.** • **2º de Ciclo Formativo de Grado Superior** (calificaciones obtenidas hasta el momento).
→ **Acreditativos de idiomas.**
→ **Impreso "Hizkuntza-ibilbidea. Trayectoria de idiomas",** previamente descargado de la página web (www.bam.eus) y debidamente cumplimentado

C. *Espainiako unibertsitate-sistemako unibertsitate-ikasketa ofizialak egin dituzten ikasleak*

C.1. Unibertsitate-ikasketak amaituta

→ **Hautagaiaren nortasun agiria** (indarrena egon behar du):

- NANa Espainiako nazionalitatea dutenek;
- AIT edo pasaportea, atzerriko nazionalitatea dutenek. Europar Batasuneko hiritarrek nortasun-zedula aurkeztu ahal izango dute. AIZ edukiz gero, hau ere aurkeztu beharko da.

→ **Ziurtagiri akademikoa pertsonala (ikasketa-espedientea).**

→ **Hizkuntzen egiaztagiriak.**

→ **"Hizkuntza-ibilbidea. Trayectoria de idiomas" inprimakia,** aldez aurretik web-orritik deskargatuta (www.bam.eus) eta behar bezala beteta.

C.2. Unibertsitate-ikasketak amaitu gabe

→ **Hautagaiaren nortasun agiria** (indarrena egon behar du):

- NANa Espainiako nazionalitatea dutenek;
- AIT edo pasaportea, atzerriko nazionalitatea dutenek. Europar Batasuneko hiritarrek nortasun-zedula aurkeztu ahal izango dute. AIZ edukiz gero, hau ere aurkeztu beharko da.

→ **Ikasketetan lortutako kalifikazioen ziurtagiria:**

- **Batxilergoko eta/edo Goi Mailako Heziketa Zikloko 1.maila (edo atzerriko baliokidea),**
- **Batxilergoko eta/edo Goi Mailako Heziketa Zikloko 2.maila (edo atzerriko baliokidea),**
- **Unibetsitateko ikasketetan eskabidea aurkeztu arte lortutako kalifikazioak.**

→ **Hizkuntzen egiaztagiriak.**

→ **"Hizkuntza-ibilbidea. Trayectoria de idiomas" inprimakia,** aldez aurretik web-orritik deskargatuta (www.bam.eus) eta behar bezala beteta.

C. *Estudiantes procedentes de estudios universitarios oficiales del sistema universitario español*

C.1. Estudios Universitarios culminados:

→ **Documento de identificación de la persona candidata** en vigor:

- DNI para aquellas de nacionalidad española
- TIE o pasaporte para personas de nacionalidad extranjera. Para ciudadanos/as de la Unión Europea, también se admitirá la cédula de identidad. Si se dispone de NIE también se deberá aportar.

→ **Certificación Académica personal (expediente).**

→ **Acreditativos de idiomas.**

→ **Impreso "Hizkuntza-ibilbidea. Trayectoria de idiomas",** previamente descargado de la página web (www.bam.eus) y debidamente cumplimentado..

C.2. Estudios Universitarios no culminados:

→ **Documento de identificación de la persona candidata** en vigor:

- DNI para aquellas de nacionalidad española
- TIE o pasaporte para personas de nacionalidad extranjera. Para ciudadanos/as de la Unión Europea, también se admitirá la cédula de identidad. Si se dispone de NIE también se deberá aportar.

→ **Certificación Académica de Calificaciones de:**

- **1º Bachillerato y/o Ciclo Formativo de Curso Superior (o equivalente en el extranjero),**
- **2º Bachillerato y/o Ciclo Formativo de Curso Superior (o equivalente en el extranjero),**
- Estudios universitarios, calificaciones obtenidas hasta el momento de presentar la solicitud.

→ **Acreditativos de idiomas.**

→ **Impreso "Hizkuntza-ibilbidea. Trayectoria de idiomas",** previamente descargado de la página web (www.bam.eus) y debidamente cumplimentado.

D.*Adina eta lanbide edo lan-esperientzia irizpidetzat hartzen dituzten unibertsitaterako sarrera-probak (25 urtetik gorakoentzakoak, lan-esperientzia egiaztatua duten 40 urtetik gorakoentzakoak eta 45 urtetik gorakoentzakoak).*

→ **Hautagaiaren nortasun agiria** (indarrena egon behar du):

- NANa Espainiako nazionalitatea dutenek;
- AIT edo pasaportea, atzerriko nazionalitatea dutenek. Europar Batasuneko hiritarrek nortasun-zedula aurkeztu ahal izango dute. AIZ edukiz gero, hau ere aurkeztu beharko da

→ **Sarrera-probetan lortutako gaitasun agiria** edo 25 urtetik gorakoentzako aurtengo proben inskripzio ziurtagiria.

→ **Hizkuntzen egiaztagiriak.**

→ **"Hizkuntza-ibilbidea. Trayectoria de idiomas" inprimakia,** aldez aurretik web-orritik deskargatuta (www.bam.eus) eta behar bezala beteta.

D.*Pruebas de Acceso a la Universidad, según criterio de edad y experiencia profesional o laboral (para mayores de 25 años, mayores de 40 años y acrediten una determinada experiencia profesional o laboral, y mayores de 45 años).*

→ **Documento de identificación de la persona candidata** en vigor:

- DNI para aquellas de nacionalidad española
- TIE o pasaporte para personas de nacionalidad extranjera. Para ciudadanos/as de la Unión Europea, también se admitirá la cédula de identidad. Si se dispone de NIE también se deberá aportar.

→ **Certificado de aptitud de las Pruebas de Acceso,** o del resguardo de inscripción a la Prueba de Acceso para mayores de 25 años en el presente curso.

→ **Acreditativos de idiomas.**

→ **Impreso "Hizkuntza-ibilbidea. Trayectoria de idiomas",** previamente descargado de la página web (www.bam.eus) y debidamente cumplimentado.

E. *Atzerriko Unibertsitate-ikasketak, baliozkotze partziala eskatzeko*

GARRANTZITSUA: Autozerbitzuan eskaneatutako dokumentazioa gehitzeaz gain, jatorrizko dokumentuak edo fotokopia konpultsatuak bidali beharko ditu, postaz, BAM-eko Idazkaritzara)

→ **Hautagaiaren nortasun agiria** (indarrena egon behar du):
- NANa Espainiako nazionalitatea dutenek;
- AIT edo pasaportea, atzerriko nazionalitatea dutenek. Europar Batasuneko hiritarrek nortasun-zedula aurkeztu ahal izango dute. AIZ edukiz gero, hau ere aurkeztu beharko da.

→ **Ikasketak egin dituzun goi-mailako hezkuntzako erakundearen izaera ofiziala (publikoa edo pribatua) egiaztatzen duen agiria.**

→ **Egindako ikasketen maila eta mota egiaztatzen dituen ziurtagiri ofiziala, honakoak azalduz**:
-ikasketak ofizialak direla,
-gainditutako gaiak edo irakasgaiak,
-zein motatakoak diren,
-lortutako kalifikazioak,
-ordu-kopurua eta
-kalifikazio-sistema, erabilitako baremoa azalduta.

→ Titulu hori lortzeko egin beharreko **ikasketa-plana edo gaien taula**, jatorrizko ikastegiak emana eta zigilatua.

→ **Aitortzea nahi duzun jatorrizko irakasgai bakoitzaren programa** (gainditu zenuen ikasturtekoa), jatorrizko ikastegiak zigilatuta, irakasgaiari lotutako gaitasunak, landutako edukiak, egindako jarduerak eta ECTS kreditu-kopurua zehaztuta.

→ **Ministerioari tituluaren homologazioa ez diozula eskatu eta unibertsitatean sartuz gero, eskatzeari uko egiten diozula adierazten duen zinpeko aitorpena.**
Atzerriko unibertsitateko titulua dutenek bakarrik (eskatu inprimakia Idazkaritzan).

→ **Tituluaren homologazio-eskaerari Ministerioak emandako kontrako ebazpena.** Fotokopiak konpultsatua[1]
Atzerriko unibertsitateko titulua izanik, ebazpen hori jaso dutenek bakarrik.

→ **Hizkuntzen egiaztagiriak.**

→ **"Hizkuntza-ibilbidea. Trayectoria de idiomas" inprimakia,** aldez aurretik web-orritik deskargatuta (www.bam.eus) eta behar bezala beteta.

E. *Estudiantes procedentes de estudios universitarios extranjeros no homologados sobre los que solicita reconocimiento de asignaturas*

IMPORTANTE: Además de incorporar la documentación escaneada en autoservicio, deberá remitir los documentos originales o fotocopias compulsadas por correo postal a Secretaria de BAM

→ **Documento de identificación de la persona candidata** en vigor:
- DNI para aquellas de nacionalidad española
- TIE o pasaporte para personas de nacionalidad extranjera. Para ciudadanos/as de la Unión Europea, también se admitirá la cédula de identidad. Si se dispone de NIE también se deberá aportar.

→ **Acreditación del carácter oficial (público o privado) de la institución de educación superior en la que se han cursado los estudios.**

→ **Certificado oficial acreditativo de los estudios cursados, con indicación de**:
-carácter oficial de los estudios
-las materias o asignaturas superadas,
-su carácter,
-calificaciones obtenidas,
-número de horas y
-sistema de calificaciones con explicación del baremo utilizado.

→ **Plan de estudios o cuadro de materias cursadas** que se exigen para obtener el título, expedido y sellado por el centro correspondiente.

→ **Programa de cada asignatura de la que se solicite el reconocimiento**, sellado por el centro en el que se cursó y correspondiente al curso en el que fue superada, con indicación de las competencias asociadas a la misma, los contenidos y actividades desarrollados, y extensión en créditos ECTS.

→ **Declaración jurada de no haber solicitado la homologación del título universitario al Ministerio y que renuncian a solicitarla, en el caso de que ingresen en la universidad**.
Sólo quienes estén en posesión de un título universitario extranjero (solicitar el impreso en Secretaría).

→ **Resolución desfavorable por parte del Ministerio a la homologación o equivalencia del título**. Fotocopia Compulsada[1]
Sólo quienes estando en posesión de un título universitario extranjero hubieran recibido dicha resolución.

→ **Acreditativos de idiomas.**

→ **Impreso "Hizkuntza-ibilbidea. Trayectoria de idiomas",** previamente descargado de la página web (www.bam.eus) y debidamente cumplimentado.

Atzerriko agiriek bete beharreko baldintzak
Atzerrian egindako agiriek baldintza hauek bete behar dituzte:

-Ofizialak izan behar dute, agintari eskudunek eginak, herrialde horretako ordenamendu juridikoaren arabera.

-Diplomazia bidez edo Hagako Hitzarmeneko oharraren bidez legeztatuta egon behar dira. Baldintza hau ez zaie eskatuko Europar Batasuneko kide diren edo horretatik salbuesten duten akordioen sinatzaile diren estatuetako agintariek egindako agiriei.

-Gaztelaniazko, ingelesezko, frantsesezko edo italierako itzulpen ofizialarekin aurkeztu behar dira, jatorrizkoak beste hizkuntza batean egonez gero.

Hizkuntza maila egiaztapena
Hizkuntza-maila egiaztatu nahi izanez gero, Europako Kontseiluak ezarritako EEMBren araberako egiaztagiria erantsi beharko da (ikus I.Eranskina).

Requisitos de documentación extranjera
Los documentos expedidos en el extranjero deberán ajustarse a los requisitos siguientes:

-Deberán ser oficiales y estar expedidos por las autoridades competentes para ello, de acuerdo con el ordenamiento jurídico del país que se trate.

-Deberán presentarse legalizados por vía diplomática, o en su caso mediante la apostilla del convenio de la Haya. Este requisito no se exigirá a los documentos expedidos por las autoridades de los Estados Miembros de la Unión Europea, o signatarios de acuerdos eximentes.

-Deberán ir acompañados, en su caso, de su correspondiente traducción oficial al castellano, inglés, francés o italiano.

Acreditación de idiomas
En caso de querer acreditar un determinado nivel de idiomas, deberá adjuntar el acreditativo según MCER, establecido por el Consejo de Europa (ver Anexo I).

4. 4. Datu estatistikoak

Jarri zer ikasketetan, mailatan eta ikastetxetan aritu zaren azken hiru ikasturteetan.

Jarraian, informazioa osatu ahal izango duzu, zure eskaera balioesteko, ondorengo atal hauetan:

- Hizkuntzak (erantsi maila handiena egiaztatzen duten agiriak)
- Bestemerezimendu batzuk

4. 5. Berretsi Eskaera

Lehen ikasketarako eskaera amaitzean, beste aukera berriak gehitu ahal izango dituzu, gehienez ere hiru.

Berretsi ondoren, laburpen bat kontsultatu eta zure helbide elektronikora bidali ahal izango duzu.

Esperientziak esaten digu erakundeetako helbide elektronikoek SPAMtzat edo publizitate-sustepenatzat har ditzaketela Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskolak bidal ditzakeen mezu kolektiboak.

Eskaera aurkezteak ez dakarkizu matrikula ofiziala egiteko konpromisorik.

4. 4. Datos Estadísticos

Indique los estudios, cursos y centros en los que ha realizado o realiza estudios durante los últimos tres años académicos.

A continuación, podrá completar la información para la valoración de su candidatura, cumplimentado:

- Conocimiento de idiomas (adjuntar acreditativos de nivel superior en cada idioma)
- Otros méritos

4. 5. Confirmar la solicitud

Al finalizar la solicitud para el primer estudio, podrá añadir nuevas opciones de estudio hasta un máximo de tres.

Una vez confirmada, podrá consultar un resumen y enviarlo a su dirección de correo electrónico.

La experiencia nos indica que los correos electrónicos institucionales pueden dar tratamiento de SPAM o promociones publicitarias a las notificaciones colectivas que se puedan enviar desde la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari.

La presentación de dicha solicitud no implica compromiso alguno por parte del solicitante de cara a la matrícula oficial.

5. Eskaeraren egoera

Hautagai guztiek **posta elektronikoz** jasoko dute eskatutako aukeren ebaluazioa, lehentasunaren hurrenkeran. Bestaldetik, norberaren eskera zein egoeratan dagoen kontsultatu ahal izango duzu web orrian (www.bam.eus).

Sarrera-eskaeran adierazitako aukera bakoitzerako, egoera hauek ema daitezke:

Eskatua:
Ikasleak sarrera-eskaera aurkeztu du eta izapidetzeko zain dago.

Ez onartua:
Ez da eskera izapidetzea onartu, sarrerako baldintzak betetzen ez dituelako.

Eskera osatugabea:
Eskaera izapidetu gabe dago osatu gabe dagoelako. Beharrezko dokumentazioa aurkeztu ondoren, ikasleak ziurtatu behar du eskaera “Baliozkotzat emana” egoerara aldatu dela.
Zure eskaera osatzeko argibideren bat behar baduzu, jar zaitez harremanetan Idazkaritzarekin.

Baliozkotzat emana:

Eskaera izapidetzea onartu da eta ebazpena emateko zain dago.

Onartua:
Ikaslegaiak ebaluazio positiboa izan du eta ikasketa horietan sar daiteke.

Ezezkoa:
Ikaslegaiaren eskaerak ez du aldeko ebaluaziorik jaso, ikasketa horietan sartzeko profila eta gainerako hautagaiak kontuan hartuta.

Itxarote-zerrenda:
Itxarote-zerrendan egoteak esan nahi du ebaluazioa ez dela behin betikoa eta eskaera berriro aurkeztuko dela, prozesuaren hurrengo faseetan.

5. Estado de la solicitud

Todos los candidatos recibirán **por correo electrónico** la evaluación de sus opciones por orden de preferencia. Por otra parte, también podrá ver el estado de la solicitud en la página web (www.bam.eus).

La situación de cada opción señalada en la Solicitud de Ingreso será una de las siguientes:

Solicitada:
Solicitud presentada y a la espera de ser tramitada.

No admitida:
Solicitud no admitida a trámite por no cumplir requisitos de acceso o de ingreso al estudio.

Solicitud incompleta:
Solicitud pendiente de ser tramitada por estar incompleta. Una vez aportada la documentación necesaria, el candidato debe asegurarse de que la solicitud ha cambiado a estado “Validada”

Si precisa de alguna aclaración para poder completar su solicitud, contacte con Secretaría.

Validada:
Solicitud admitida a trámite y a la espera de emitir resolución.

Admitida:
El aspirante ha obtenido evaluación positiva para ingreso en ese estudio.

Denegada:
La solicitud del aspirante no ha tenido evaluación favorable, en atención a su situación en relación con el perfil de ingreso y la situación de los demás candidatos.

Lista de espera:
Esto significa que la evaluación aún no es definitiva y su solicitud será considerada de nuevo en fases posteriores del proceso.

Matrikulagarria:
Hautagaia onartua izan da eta Onarpen Gutuna jaso ahal izango du, onartua izan den lehenengo aukeran. Onarpen Gutuna beharrezkoa da matrikula egin ahal izateko. Tokia Gordetzea nahitaezkoa den ikasketetan, tokia gordetzeari dagokion zenbatekoa ordaindu beharko du, Onarpen Gutuna jasotzeko.

Onartua baino balioa galduta:
Onartua izan ondoren, tokia gordetzeko nahitaezko ordainketa egin ez duen hautagaiak ikasketa horietan zuen tokia galduko du. Hortaz, ikasketa horietan ezin izango du Onarpen Gutunik lortu.

Administrazioak ezeztatua:
Ikasketa horretarako eskaera baliogabetu egin da. Horren arrazoia honakoa da: hautagaia beste ikasketa batean matrikulagarri gisa agertzen da eta Onarpen Gutuna lortu du.

Baja:
Hautagaiak ikasketa horri uko egin nahi diola jakinarazi du.

Matriculable:
Candidato admitido y en disposición de obtener Carta de Admisión para su opción preferente admitida. Esta Carta de Admisión es necesaria para poder matricular. En los estudios que requieran Reserva de Plaza Obligatoria, será necesaria abonarla para obtener la Carta de Admisión.

Admitido caducado:
El candidato que había sido admitido (en estado matriculable) no ha abonado la reserva de plaza obligatoria, por lo que ha perdido su plaza en dichos estudios. No puede obtener la Carta de Admisión en dichos estudios.

Anulada por administración:
La solicitud de ese estudio ha quedado anulada. Ello se debe a que la persona solicitante figura como matriculable y ha obtenido Carta de Admisión en otro estudio.

Baja
La persona candidata ha comunicado expresamente su renuncia a ese estudio.

Begoñako Andra Maria Irakasleen Unibertsitate Eskolak ikaslegai bakoitzari Onarpen Gutun bakarra emango dio, lehentasunen hurrenkera aintzat hartuta, eta, beti ere, ikasketa bakoitzak zehaztutako berariazko baldintzak, egongo balira, betetzen baditu. Gutun hau posta elektronikoz bidaliko da.

Garrantzitsua: Onarpen Gutuna matrikula egin arte gorde behar duzu, beharrezkoa izango da espedientearen leku aldaketa egiteko.

Matrikula egiteko aldez aurretik hitzordua eskatu beharko da, esleitutako epean.

“Matrikulagarria” ebazpena lortu duen ikaslegaiak, Open Deusto posta elektronikoko kontu bat sortzeko gonbidapena jasoko duzu. Une horretatik aurrera, kontu horretara bidaliko dizkizugu Unibertsitateko komunikazioak.

La Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari emitirá una única Carta de Admisión por solicitante, atendiendo a su orden de preferencias y siempre que se cumplan las condiciones específicas de cada estudio, si las hubiera. Dicha carta se enviará por correo electrónico.

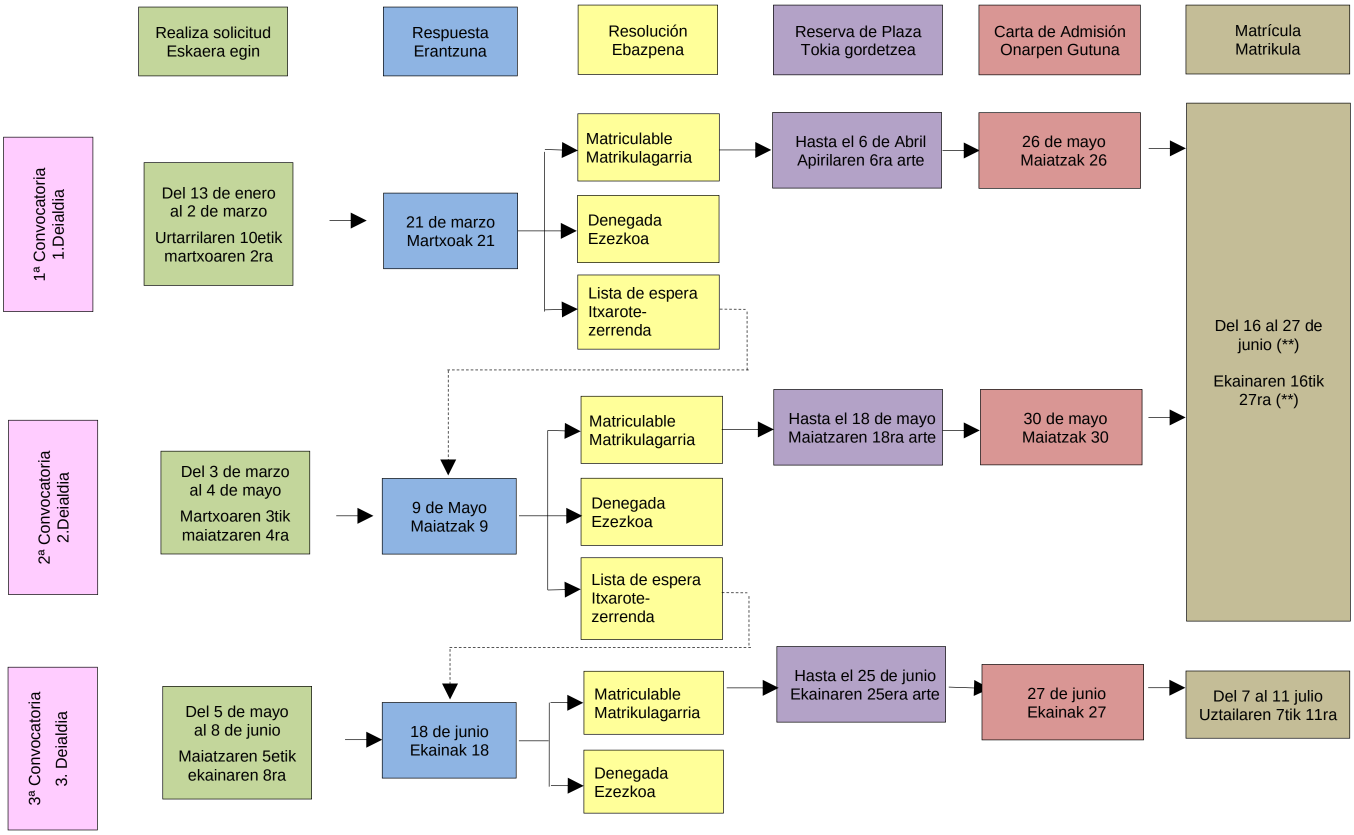
Importante: La carta de admisión deberá conservarse hasta la realización de la matrícula, pues será indispensable para solicitar el traslado de expediente.

La matrícula se realizará con cita previa en el plazo asignado.

Quien haya obtenido la resolución “matriculable” recibirá una invitación para la creación de una cuenta de correo electrónico Open Deusto, en la cual recibirá las posteriores comunicaciones de la Universidad.

6. Sarrera-prozesuaren egutegia

6. Calendario del proceso de ingreso



(*) Data hauek alda daitezke, Onarpen Batzordeak hala erabakiko balu.

(*) Estas fechas pueden ser objeto de posibles modificaciones si la Comisión de Admisión así lo determinara

7. Tokia gordetzea

Titulazioetan eskainitako plaza kopurua mugatua denez, tokia gordetzeko sistema ezarri du Begoñako Andra Mari Irakasleen Unibertsitate Eskola.

Sistema horren bidez, onartua izan zaren ikasketetan tokia izango duzula ziurtatzen zaizu, matrikula ofizialaren zati bat, **500 eurokoa**, aurrerakin gisa ordainduz gero, matrikula ofiziala aurrerago egingo duzu, matrikulatzeko epean, horretarako baldintza guztiak betetzen badituzu.

Onarpen gutuna jasotzeko tokia gordetzeari dagokion zenbatekoa ordaindu beharko da. Onarpen Gutuna beharrezkoa da matrikula egin ahal izateko.

Eskaera onartzen denean, zehatz-mehatz azalduko dugu zer egin behar den tokia gordetzeko.

Begoñako Andra Maria Irakasleen Unibertsitate Eskolak kasu hauetan bakarrik itzuliko du tokia gordetzeko ordaindutako zenbatekoa:

1. Hautagaiak tokia gordetzearen ondorio den kontratu-harremanetan atzera egiteko eskubidea baliatzen badu, tokia gordetzeko ordainketa egiten denetik hamalau egun naturaleko epean, arrazoia adierazi gabe eta inolako kosturik gabe, Kontsumitzaileen eta Erabiltzaileen

7. Reserva de plaza

Dado que el número de plazas ofertadas en cada titulación es limitado, la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari ha establecido el sistema de “Reserva de plaza”.

Este sistema garantiza su plaza en los estudios a los que ha sido admitido, mediante la realización de un ingreso de **500 euros** como anticipo a cuenta de la matrícula oficial, que podrá realizar siempre que cumpla los requisitos en el plazo de matrícula asignado.

Será imprescindible reservar su plaza para obtener la Carta de Admisión. Esta Carta de Admisión es necesaria para poder matricular.

Una vez que la solicitud se haya resuelto favorablemente, se enviará información detallada acerca del procedimiento a seguir para reservar la plaza.

La Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari sólo reintegrará el importe de la reserva de plaza en los siguientes casos:

1. En caso de que la persona candidata ejerza el derecho de desistimiento de la relación contractual derivada de la reserva de plaza durante un periodo de catorce días naturales desde el pago de la misma, sin indicar el motivo y sin incurrir en ningún coste, de conformidad con el art.

Defentsarako Lege Orokorraren eta beste lege osagarri batzuen testu bategina onartzen duen azaroaren 16ko 1/2007 Legegintzako errege Dekretuaren 102. Artikuluan xedatzen denaren arabera.

2. Baldin eta hautagaiak ez baditu betetzen legeak ikasketan sartzeko ezarritako baldintza, edo ez baditu betetzen Begoñako Andra Maria Irakasleen Unibertsitate Eskolak ikasketa horietan matrikulatzeko ezarritako baldintza guztiak.

Horretarako, ikasleek eskaera egin beharko dute eta egoera hori frogatzen duten agiriak erantsi. Inola ere ez da arrazoi nahikoa izango hautagaia beste ikasketa batzuetan onartua izan dela frogatzen.

Eskabideak idatziz aurkeztu behar dira Idazkaritzan. Aurrez aurre egin daiteke, posta arruntez edo posta elektronikoz, nortasun-agiriaren fotokopia edo irudia erantsita (tutorearena, aitarena edo amarena, hautagaia adingabea bada).

8. Irakasgaiak aitortzea:

Indarrean dagoen legeriaren arabera, irakasgaiak aitortzea eskatu ahal izango duzu, egoera hauetakoren bat aintzat hartuta:

- Lehenagoko unibertsitate-ikasketa ofizialak egin badituzu (amaituta eduki edo ez).
- Lehenagoko unibertsitate-ikasketa ez ofizialak egin badituzu (amaituta eduki edo ez).
- Unibertsitateaz kanpoko goi-mailako ikasketak egin badituzu (Goi Mailako Heziketa Zikloa).
- Lan edo lanbide-esperientzia baduzu.

Horretarako,2025eko irailaren 19ra arte (hau barne), eskabide-orria aurkeztu behar duzu Idazkaritzan, behar bezala beteta eta agiri hauek erantsita:

- *Lehenago egindako unibertsitate-ikasketak (ofizialak eta ez ofizialak) aintzat hartuta irakasgaiak aitortzeko:*
  - Ikasketa-espediente pertsonala; fotokopia konpultsatua (edo fotokopia eta jatorrizkoa, alderatu ahal izateko).
  - Aitorpenaren jatorri izango den irakasgai bakoitzaren programa (gainditu zenuen ikasturtekoa), eskaini zuen ikastegiak zigilatuta.
- *Unibertsitateaz kanpoko goi-mailako ikasketak (Goi Mailako Heziketa Zikloa) aintzat hartuta irakasgaiak aitortzeko:*
  - Ikasketa-espediente pertsonala; fotokopia konpultsatua (edo fotokopia eta jatorrizkoa, alderatu ahal izateko).
- *Lan edo lanbide esperientzia aintzat hartuta irakasgaiak aitortzeko:*
  - Curriculum vitaea
  - Lan-bizitza
  - Aintzat hartzekoak diren merezimendu guztien egiaztagiriak.

Aitorpenak matrikula egin ondoren gauzatuko dira.

102 del Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias.

2. En caso de que la persona candidata no hubiera superado los requisitos legales establecidos para el acceso al estudio o no cumpliese todos los requisitos establecidos por la Escuela Universitaria de Magisterio Begoñako Andra Mari para la matrícula en dicho estudio.

Este reintegro se efectuará tras la solicitud, con la justificación fehaciente de dicha situación, por parte del candidato. En ningún caso constituirá causa justificada el hecho de que la persona candidata haya sido admitida en otros estudios.

Las solicitudes deben presentarse por escrito en Secretaría. Pueden hacerse presencialmente, por correo postal o correo electrónico, adjuntando fotocopia o imagen de documento de identidad (del tutor, padre o madre, en caso de que la persona candidata sea menor de edad).

8. Reconocimiento de asignaturas:

En aplicación de la legislación vigente, podrá solicitar el reconocimiento de asignaturas en razón a:

- Estudios universitarios oficiales previamente cursados (culminados o no).
- Estudios universitarios no oficiales previamente cursados (culminados o no).
- Estudios superiores no universitarios (Ciclo Formativo de Grado Superior).
- Experiencia laboral o profesional.

Para ello, hasta el 19 de septiembre de 2025 (incluido) deberá presentar en secretaría el impreso de solicitud debidamente cumplimentado acompañado de:

- *Para reconocimientos en razón a estudios universitarios previamente cursados (oficiales o no oficiales):*
  - Certificación académico personal; fotocopia compulsada (o fotocopia y original para su cotejo).
  - Programa de cada asignatura origen del reconocimiento, sellado por el Centro en el que se cursó y correspondiente al curso en el que fue superada.
- *Para el reconocimiento en razón a estudios superiores no universitarios (Ciclo Formativo de Grado Superior):*
  - Certificación académico personal; fotocopia compulsada (o fotocopia y original para su cotejo).
- *Para reconocimiento en razón a experiencia laboral o profesional:*
  - Curriculum Vitae.
  - Vida Laboral.
  - Acreditaciones de todos los méritos susceptibles de ser valorados.

Los reconocimientos se harán efectivos una vez realizada la matrícula.

Hautagaiaren batek aitorpenen ebazpena behar badu erabakia hartzeko, eta, beraz, plaza erreserbatzeko ordainketa egin aurretik, aurretiazko txosten bat eskatu beharko du. Horretarako, posta elektronikoko mezu bat idatzi beharko du helbide honetara: idazkaritza@bam.eus, zehazten den dokumentazio erantsiz

Si algún candidato precisa conocer la resolución de los reconocimientos para su toma de decisión, y por tanto, con carácter previo al abono de reserva de plaza, deberá solicitar un informe preliminar, escribiendo un mensaje de correo electrónico y aportando la documentación detallada en este apartado a: idazkaritza@bam.eus

9. Hautaketa-prozesua

Onarpen Batzordeak honako hauek balioetsiko ditu ikaslea onartu ala ez onartu ebazteko orduan:

- Ikasketa-espedientea: Batxilergoko 1go eta 2. mailan (edo baliokideak atzerrian) edo Goi-mailako Heziketa-Zikloko 1go eta 2. mailan lortutako kalifikazioen batez besteko nota aritmetikoa, edo unibertsitate tituluaren batez besteko nota.
- Sarrera-proben emaitza, hala badagokio.
- Aurkeztutako agiriak.

Beharrezkoa iritziz gero, Onarpen Batzordeak elkarrizketa batera deitu diezaioke ikasleari edo agiri bidezko informazio gehiago eska diezaioke.

9. Proceso de selección

La Comisión de Ingreso valorará a la hora de resolver sobre la admisión o no de la persona aspirante:

- El expediente académico: nota media aritmética de las calificaciones obtenidas en 1º y 2º de Bachillerato (o equivalente en el extranjero) o 1º y 2º de Ciclo Formativo de Grado Superior o nota media de la titulación universitaria.
- El resultado de las Pruebas de Ingreso, en su caso.
- La documentación presentada.

En aquellos casos que considere oportuno, la Comisión de Ingreso se reserva el derecho de convocar a la persona candidata a una entrevista personal o a solicitar información documental adicional.

10. Laguntzarik behar baduzu:

Idazkaritza
Telefonoa: 94-424.22.42
E-maila: idazkaritza@bam.eus

10. Si necesita ayuda:

Secretaría
Telf.: 94-424.22.42
E-mail: idazkaritza@bam.eus

I Eranskina: Hizkuntza ziurtagiriak
Anexo I: Acreditaciones lingüísticas

Marco	C2	C1	B2	B1	A2	A1
EUSKARA	HABE C2 4. HE (Admin.)	HABE C1 EGA EOI Aptitud 3.HE (Admin.) 2.HE (Hezkuntza)	HABE B2 EOI Avanzado 2. HE (Admin.) 1. HE (Hezkuntza)	HABE B1 EOI Intermedio 1.HE (Admin.)	HABE A2	HABE A1
ENGLISH	CPE CertAcles C2 IELTS, 8,5-9 TOEFL IBT, 115-120 Trinity College, ISE IV PEARSON PEIC C2 LanguageCert Mastery C2	CAE Linguaskill C1 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 IELTS, 7-8 BEC Higher ICFE/ILEC, C1 TOEFL IBT, 94-117 TOEIC, >1345 Trinity College, ISE III APTIS ADVANCED C1 PEARSON PEIC C1 LanguageCert Expert C1	FCE Linguaskill B2 CertAcles B2 EOI Intermedio B2 IELTS, 5,5-6,5 BEC Vantage ICFE/ILEC, B2 TOEFL IBT, 35-93 TOEIC, >1095 Trinity College, ISE II APTIS B2 Oxford Test of English B2 PEARSON PEIC B2 LanguageCert Communicator B2	PET Linguaskill B1 CertAcles B1 EOI Intermedio B1 IELTS, 4-5 BEC Preliminary TOEFL IBT, 0-34 TOEIC, >790 Trinity College, ISE I APTIS B1 Oxford Test of English B1 PEARSON PEIC B1 LanguageCert Achiever B1	KET EOI Básico IELTS, 3,5 TOEIC, >385 Trinity College, ISE 0 PEARSON PEIC A2 LanguageCert Access A2	TOEIC, >200 PEARSON PEIC A1 LanguageCert Preliminay A1
FRANÇAIS	DALF C2 CertAcles C2 TCF 6 (600-699 pts) DHEF TEF 6 DFP C2	DALF C1 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 TCF 5 (500-599 pts) DS TEF 5 DFP C1	DELF B2 CertAcles B2 EOI Avanzado B2 TCF 4 (400-499 pts) DLF TEF 4 DFP B2	DELF B1 CertAcles B1 EOI Intermedio B1 TCF 3 (300-399) CEFP 2 TEF 3 DFP B1	DELF A2 CertAcles A2 EOI Básico TCF 2 (200-299 pts) CEFP 1 TEF 2 DFP A2	DELF A1 CertAcles A1 TCF 1 (100-199 pts) TEF 1
DEUSTCH	DSH-3 CertAcles C2 Goethe-Zertifikat C2/GDS/ZOP Österreiches WD Telc Deutsch C2	DSH-2 CertAcles C1 EOI Avanzado C1 DSD II Goethe-Zertifikat C1/PWD Österreichisches OD TestDaF 5 Telc Deutsch C1	DSH-1 CertAcles B2 EOI Avanzado B2 Goethe-Zertifikat B2/ZDfB Österreichisches MD TestDaF 4 Telc Deutsch B2	CertAcles B1 EOI Intermedio B1 DSD I Goethe-Zertifikat B1/B1j Österreichisches ZD/ZDj TestDaF 3 Telc Deutsch B1	CertAcles A2 EOI Básico DSD-A2 Start Deutsch 2 Österreichisches GD/KD 2 Telc Deutsch A2	CertAcles A1 Start Deutsch 1 Österreichisches GD/KD 1 Telc Deutsch A1
CHINO	HSK VI	HSK V	HSK IV	HSK III YCT IV	HSK II YCT III	HSK I YCT II
ITALIANO	CELI 5	CELI 4	CELI 3	CELI 2	CELI 1	CELI IMPATTO A1
ESPAÑOL	DELE C2	DELE C1 EOI Avanzado C1	DELE B2 EOI Avanzado B2	DELE B1 EOI Intermedio B1	DELE A2	DELE A1

Solo se admitirán certificados de exámenes **realizados en modo presencial** en algún centro oficial y **que comprendan las cuatro destrezas lingüísticas**: expresión oral y escrita y comprensión lectora y auditiva.

Ziurtagiriek bi baldintza bete behar dituzte onartzeko: azterketa zentro ofizial batean aurrez **aurre egin izana** eta **lau hizkuntza-trebetasunak ebaluatzea**: mintzamena, idazmena, irakurmena eta entzumena..